

Z M L U V A č.
o poskytovaní sociálnej služby
uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a ustanovenia § 74 zákona
č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon“)

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ sociálnej služby: Social.Trans, n.o.

zastúpený: Mgr. Pavol Maliňák, riaditeľ
sídlo: Jarná 23, 053 61 Spišské Vlchy
IČO: 35581654
bankové spojenie: VÚB Spišské Podhradie
číslo účtu:
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ sociálnej služby :

dátum narodenia :
adresa pobytu : Jarná 18, 053 61 Spišské Vlchy

zákonný zástupca, opatrovník určený súdom
meno a priezvisko:
dátum narodenia :
adresa pobytu :
(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. II.
PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby v *Domove sociálnych služieb* podľa § 38 zákona za úhradu v súlade s Rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu č..
.....

Čl. III.
DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby v *Domove sociálnych služieb*.

Čl. IV.
MIESTO A ČAS POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu prijímateľovi v Domove sociálnych služieb, so sídlom: Social.Trans, n.o., Jarná 23, 053 61 Spišské Vlchy (ďalej len „ zariadenie“) v dvojľôžkovej izbe č. so spoločným sociálnym zariadením na Jarnej č.18.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnu službu v zariadení dňom 01.05.2015 pobytovou formou - celoročne na čas neurčitý.

Čl. V. VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Poskytovateľ sa zaväzuje prijímateľovi v zariadení poskytovať tieto služby :

a) odborné činnosti :

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť

b) obslužné činnosti :

1. ubytovanie,
2. stravovanie,
3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

c) ďalšie činnosti :

1. poskytovať osobné vybavenie
2. utvárať podmienky na úschovu cenných vecí
3. zabezpečovať záujmovú činnosť
4. zabezpečovať pracovnú terapiu

Čl. VI. ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU A SPÔSOB JEJ URČENIA

1. Poskytovateľ určuje prijímateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa smernice Domáci poriadok DSS a ZPB o poskytovaní sociálnych služieb a spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby.

2. Mesačná úhrada za poskytovanú sociálnu službu sa určuje ako násobok počtu dní v príslušnom kalendárnom mesiaci a výšky úhrady za odborné, obslužné a ďalšie činnosti.

3. Suma dennej úhrady za poskytovanú sociálnu službu a spôsob jej výpočtu podľa jednotlivých druhov činnosti je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

4. Spôsob určenia a výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu je určená smernicou Domáci poriadok DSS a ZPB.

5. Suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu:

a) odborné činnosti spolu : 0,0000 €	
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,0000 €/deň
- sociálne poradenstvo	0,0000 €/deň
- sociálna rehabilitácia	0,0000 €/deň
- ošetrovateľská starostlivosť	0,0000 €/deň

b) obslužné činnosti spolu : 6,7089 €	
- ubytovanie	1,9189 €/deň
- stravovanie – strava racionálna (počet odobratých jedál a režijné náklady)	4,0900 €/deň
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	0,7000 €/deň
c) ďalšie činnosti spolu : 0,0000 €/deň	
- poskytovanie osobného vybavenia	0,0000 €/deň
- utváranie podmienok na úschovu cenných vecí	0,0000 €/deň
- zabezpečovanie záujmovej činnosti	0,0000 €/deň
- zabezpečovanie pracovnej terapie	0,0000 €/deň

Suma mesačnej úhrady za poskytovanú sociálnu službu (zaokrúhlená na 2 miesta)

28 dní	187,85 €
29 dní	194,56 €
30 dní	201,27 €
31 dní	207,98 €

6. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku. Príjem prijímateľa a zostatok dôchodku po odpočítaní sumy životného minima je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

7. Príjem prijímateľa po odpočítaní sumy 25 % postačuje na zaplatenie celej úhrady za sociálnu službu.

8. V prípade, ak prijímateľ sociálnej služby je v zariadení neprítomný z dôvodu hospitalizácie, neprítomnosti z rodinných a osobných dôvodov, alebo iných dôvodov platí v plnej výške len úhradu za ubytovanie.

9. Výšku sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu bude poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby, a ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu. Výšku sumy úhrady bude poskytovateľ upravovať najmä pri zmene smernice Domáci poriadok DSS a ZPB, pri zmene výšky sumy životného minima a stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy.

Čl. VII.

SPÔSOB PLATENIA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

Prijímateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu, najneskôr do 30. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac prevodom z účtu.

Čl. VIII. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
2. Poskytovateľ je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa.
3. Poskytovateľ je povinný aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopnosti a možnosti.
4. Poskytovateľ je povinný spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa služby poskytovanej v zariadení do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
5. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi.
6. Poskytovateľ je povinný uzatvoriť písomnú dohodu o úschove cenných vecí, ak ho o úschovu cenných vecí prijímateľ sociálnej služby požiadala.
7. Poskytovateľ je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopnosti a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby. Ak je prijímateľ sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.
8. Poskytovateľ je povinný dodržiavať povinnosti poskytovateľa sociálnej služby pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby v zmysle § 10 zákona.

Čl. IX. PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
2. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
3. Prijímateľ má právo na zabezpečenie dostupnosti informácií v jemu zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná.
4. Prijímateľ má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel

ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.

5. Prijímateľ má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.

6. Prijímateľ má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.

7. Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.

8. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.

9. Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne.

10. Prijímateľ sociálnej služby je povinný dodržiavať ustanovenia smernice Domáceho poriadku DSS a ZPB a ostatných vnútorných predpisov zariadenia záväzných pre prijímateľov sociálnej služby.

Čl. X. OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s účinnosťou od 01.05.2015.

2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.

3. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.

4. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu v 30 dňovej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede z týchto dôvodov :

- a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za poskytovanú sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady
- b) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,

- c) prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu,
- d) vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadna zo zmluvných strán nemá možnosť od tejto zmluvy odstúpiť.

6. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

ČI. XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.

2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom a smernicou Domáci poriadok DSS a ZPB.

3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre poskytovateľa a jeden pre prijímateľa.

4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

6. Zmluve o poskytovaní sociálnej služby zo dňa 01.01.2010 vrátane jej dodatkov končí platnosť a účinnosť dňom 30.04.2015.

V Spišských Vlachoch, 01.05.2015

za prijímateľa

za poskytovateľa

.....
Meno a priezvisko prijímateľa

.....
Mgr. Pavol Maliňák, riaditeľ

Výpočtový list
k Z M L U V E č. o poskytovaní sociálnej služby
pre stanovenie výšky úhrady za poskytovanú sociálnu službu

Meno a priezvisko prijímateľa sociálnej služby:

Dátum narodenia:

Miesto poskytovania sociálnej služby:

Jarná 18 Spišské Vlachy

Druh služby:

Domov sociálnych služieb

Forma služby :

Pobytová - celoročná

Stupeň odkázanosti/číslo rozhodnutia:

Príjem :

Zostatok dôchodku po odpočítaní sumy životného minima:

I. Odborné činnosti :

- | | |
|--|--------------|
| 1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby | 0,0000 €/deň |
| 2. sociálne poradenstvo | 0,0000 €/deň |
| 3. sociálna rehabilitácia | 0,0000 €/deň |
| 4. ošetrovateľská starostlivosť | 0,0000 €/deň |

II. Obslužné činnosti:

1. stravovanie

stravovanie – racionálna strava – stravná jednotka 3,59 €/deň

náklady na prípravu stravy (režijné náklady) 0,50 €/deň

počet odoberaných jedál

výška stravej jednotky v €/deň		réžia v €/deň	sumár v €/deň	
15%	raňajky	0,55	0,08	0,63
10%	desiata	0,35	0,05	0,40
38%	obed	1,38	0,19	1,57
10%	olovrant	0,35	0,05	0,40
27%	večera	0,96	0,13	1,09

2. ubytovanie v celkovej sume 1,9189 € /deň /celoročná pobytová forma/

dvojposteľová izba č.10 (16,33 m²), 1 PSS/8,165 m² x 0,19 €/1 m² = 1,5514 €/deň

spoločné soc. zariadenie (7,35 m²/3 PSS), 1 PSS 2,45 m² x 0,15 €/1 m² = 0,3675 €/deň

3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva 0,70 €/deň

Celková suma za obslužné činnosti 6,7089 €/deň

III. Ďalšie činnosti :

- | | |
|--|--------------|
| 1. poskytovanie osobného vybavenia | 0,0000 €/deň |
| 2. utváranie podmienok na úschovu cenných vecí | 0,0000 €/deň |
| 3. zabezpečovanie záujmovej činnosti | 0,0000 €/deň |
| 4. zabezpečovanie pracovnej terapie | 0,0000 €/deň |

Celková suma za obslužné činnosti 0,00€/deň